

Принято Советом учреждения
26.02.2019, протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 28.02.2019 № 25

Положение о Совете учреждения

1. Общие положения

- 1.1. В целях обеспечения демократического, государственно-общественного характера управления муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 26 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Учреждение) создается Совет учреждения (далее - Совет).
- 1.2. Совет является коллегиальным органом управления в Учреждении.
- 1.3. Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Учреждения и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Вологодской области, г.Череповца, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- 1.4. Деятельность Совета регламентируется Положением о Совете учреждения, утвержденным приказом директора Учреждения.
- 1.5. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели Совета учреждения

- 2.1. Основной целью создания и деятельности Совета является – участие в осуществлении стратегического управления Учреждением в пределах своей компетенции.

3. Функции Совета учреждения

- 3.1. Совет учреждения:
 - согласовывает реализацию основных образовательных программ; программы развития Учреждения;
 - участвует в рассмотрении жалоб и заявлений участников образовательных отношений на действия (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения;
 - согласовывает локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в Учреждении по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением;
 - инициирует представление информации о деятельности на официальном сайте Учреждения в сети Интернет;
 - участвует в подготовке и представлении ежегодного публичного отчета Учреждения общественности и учредителю;
 - содействует внебюджетному финансированию Учреждения и оказанию ему организационной, консультационной и иной помощи;
 - содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории;
 - рассматривает вопросы создания здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Учреждении;
 - содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Учреждения;
 - определяет направления использования благотворительных средств, выделенных школе юридическими и физическими лицами;
 - содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - содействует организации и улучшению условий деятельности учащихся и труда работников Учреждения;

- заслушивает ежегодные отчеты руководителя Учреждения об использовании ранее привлеченных дополнительных, благотворительных финансовых средств;
- осуществляет контроль за целевым использованием внебюджетных средств;
- защищает законные права и интересы участников образовательных отношений;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к компетенции Совета Уставом Учреждения.

4. Состав Совета учреждения

- 4.1. В состав Совета входят представители от учащихся, представители от родителей (законных представителей), педагогов Учреждения и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Учреждения.
- 4.2. Совет создается в количестве 11-15 человек. Общее количество членов Совета, избираемых их числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета. В состав Совета избираются по одному представителю от учащихся 9-11 классов. Общее число членов Совета из числа учащихся не может превышать 3 человек. Члены Совета из числа педагогических работников избираются педагогическим советом Учреждения. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.3. Срок полномочий Совета составляет 3 года. Ротация Совета проводится ежегодно на одну треть.
- 4.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 4.5. Совет избирает своего председателя. Руководитель Учреждения входит в состав Совета на правах сопредседателя.
- 4.6. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители учредителя, общественности.
- 4.7. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.
- 4.8. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации Учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета участниками образовательной деятельности.
- 4.9. Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей членов Совета.

5. Права и ответственность Совета учреждения

- 5.1. Все решения Совета своевременно доводятся до сведения коллектива Учреждения, родителей (законных представителей).
- 5.2. Совет имеет следующие права:
 - предлагать руководителю Учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;
 - участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий;
 - совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения для опубликования в средствах массовой информации;
 - осуществлять контроль за законностью и эффективностью использования внебюджетных средств.
- 5.3. Совет несет ответственность за:
 - соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
 - компетентность принимаемых решений;
 - развитие принципов самоуправления Учреждения;
 - упрочение авторитета Учреждения.